

Št.: 4162-0005/2019

Datum: 24.09.2019

NAROČNIK:

JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, D.O.O.

Pot na Tojnice 40

1360 VRHNIKA

Zakoniti zastopnik: Mirko Antolović, direktor



RAZPISNA DOKUMENTACIJA za javno naročilo z naslovom:

Dobava blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let

Zaporedna številka: 4162-0005/2019

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je dobava blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let, skladno s Popisi blaga s ponudbenim predračunom, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, skladno s specifikacijami, opredeljenimi v okviru dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju ter preostalimi relevantnimi predpisi s predmetnega področja.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18), JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, D.O.O., Pot na Tojnice 40, 1360 VRHNIKA (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmet javnega naročila je: Dobava blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja po sklopih, sklopov je 37

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 21.10.2019 do 09:00
Rok za predložitev ponudb	do 29.10.2019 do 09:00
Odpiranje ponudb	29.10.2019 ob 09:01

Naročilo se oddaja s sklenitvijo okvirnega sporazuma. Čas trajanja okvirnega sporazuma je 36 mesecev.

OKVIRNI SPORAZUM

Obdobje za katerega se sklepa okvirni sporazum: **36 mesecev**

Okvirni sporazum se sklepa za vsak sklop s samo enim ponudnikom oziroma dobaviteljem, ki bo glede na merilo, oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezen sklop.

Oddaja posamičnih naročil:

Dobavitelja za posamezen sklop blaga bo naročnik izbral na podlagi vnaprej določenih pogojev in meril.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki za posamezne sklope sklenil okvirne sporazume za obdobje treh let, na podlagi katerih bo sukcesivno naročal blago, ki je predmet posameznega okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik oziroma dobavitelj bo cene na enoto mere blaga iz ponudbenega predračuna ponudbe na razpis lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo maksimalnih cen izbranemu ponudniku izdal na njegov predhodni pisni predlog, in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen življenjskih potrebščin, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.si

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Martina Gabrijel
E-poštni naslov: martina.gabrijel@kp.si
Telefonska št.: 01 750 29 81

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- elektronska oddaja na URL: <https://ejn.gov.si/eJN2>

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko spletne aplikacije e-Oddaja, ki je dosegljiva na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/e-oddaja>. Ponudnike opozarjamo, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim najdete na spletni strani Direktorata za javno naročanje <http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprasanja> in spletni strani <https://ejn.gov.si/>. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe. Ponudba mora biti preko navedene aplikacije oddana do navedene ure. Ponudbe vnesene pred potekom roka, ki bodo oddane po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot nepravočasne. V izogib kasnejšim težavam si shranite potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe preko spletne aplikacije. Zaželeno je, da je ponudba zložena (skenirana) po vrstnem redu, tako kot je navedeno v tej razpisni dokumentaciji.

PREDLOŽITEV ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik odda zavarovanje za resnost ponudbe (menično izjavo in bianco menico) do roka za oddajo ponudb na način:

- osebno na naslov: JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, D.O.O., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika
- po pošti na naslov: JAVNO PODJETJE KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA, D.O.O., Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika

Zavarovanje mora v vložišče naročnika prispeti najkasneje do datuma in ure, ko je določen rok za oddajo ponudb. Zavarovanja odposlana pred potekom roka, ki bodo k naročniku prispela po roku za oddajo ponudb, bodo izločena kot nepravočasna in zaprta vrnjena ponudnikom. Prav tako bo v primeru nepravočasne predložitve zavarovanja naročnik zavrnil ponudbo ponudnika, ki ne bo pravočasno predložil zavarovanja.

V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddanem zavarovanju s pravilno navedenim datumom in časom oddaje zavarovanja pri pooblaščen osebi naročnika.

Ponudnik predloži zavarovanje v zapečateni ali zaprti ovojnici. Naročnik ne odgovarja za predčasno odprtje zavarovanja, ki ne bo ustrezno označeno, skladno s temi navodili. Na vseh ovitkih naj bo navedena firma, točen naslov, telefonska številka in e-mail ponudnika.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpj.si

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu:

Spletna aplikacija e-Oddaja

Oddane ponudbe (predračuni) bodo vsem ponudnikom, ki so sodelovali v postopku, vidne preko spletne aplikacije e-Oddaja po poteku roka za predložitev ponudb. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku obdobja, ki ga določa skrbnik sistema. Ponudniki si lahko prenesejo zapisnik o odpiranju ponudb in ponudbene predračune iz informacijskega sistema e-Oddaja. Ponudnike opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun je javno viden po poteku roka za predložitev ponudb, ostala dokumentacija (»Druge priloge«) pa je vidna samo naročniku.

VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Datum: 24.09.2019
Kraj: VRHNIKA

JP KPj, d.o.o.

Mirko Antolović, direktor



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.si

Sklopi

Naročilo se oddaja po posameznih sklopih. Ponudniki lahko oddajo ponudbo za vsak posamezni sklop. Ponudniki v ponudbi navedejo, za katere sklope oddajajo ponudbo. Ponudniki lahko podajo ponudbo za vsak posamezen sklop posebej, za več sklopov ali za vse sklope. Ponudniki morajo ponuditi vse razpisane storitve oziroma blago znotraj posameznega sklopa.

Št.	Naziv
1	Fazonski kosi ltž za vodovod: ff-kos prirobnični, ffk-q kos prirobnični, ffr kos prirobnični, t-kos prirobnični, e-ks kos, xr kos, f-ks kos, n-kos, x-kos slepa prirobnica, tt-kos prirobnični, preliv prirobnični, žabji pokrov s prirobnico
2	Univerzalne spojke
3	Navrtni zasuni, stremena, vgradilne garniture
4	Navrtni zasuni, koleno vrtljivo, vgradilne garniture
5	Reparaturna objemka
6	Podzemni in nadzemni hidranti - inox, slepi pokrov in ključ za hidrant
7	Zasuni z vgradilnimi garniturami, lovilce nesnage, nepovratni ventili, krogelni ventil, montažno demontažni kos, zračni ventil, kotni plovni ventil, ventili za reduciranje tlaka
8	Cestna kapa
9	Vodomerni jaški
10	Fitingi: holandec pocinkan, tesnilo za holandec, dvovijačnik, izogibni lok, objemka, spojka rebrasta, spojka predfabrikat pocinkana, t - kos, r - kos, čep, cev - pocinkano, koleno nn, koleno zn
11	Zaščitni trak, tesnilni material, opozorilni trak, mast za montažo
12	Končniki varilni ls, prirobnice, obojke elektrovarilne, koleno pvc, t kos pvc, spojke pvc, fazoni pe
13	Polietilenske cevi, zobate spojke za pe
14	Vodomerni števc
15	Poliestrski jaški
16	PE jaški
17	Cevi - ulična kanalizacija, čep pvc hišna kanalizacija, čep pvc ulična kanalizacija, koleno pvc ulična kanalizacija, drseča spojka ulična kanalizacija, pvc t kos za uk, povratni ventil, pvc redukcija za ulično kanalizacijo
18	Pokrovi, rešetke

**Javno podjetje Komunalno podjetje****Vrhnika, d.o.o.**

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>Email: info@kpvs.si

19	Prometna signalizacija in prometna oprema
20	Navrtalna sedla, fittingi
21	Lubrikanti
22	Elektro omarice in požarne pipe
23	Cevi PE, brezšivne
24	Plinski števci
25	Tamponi in grede
26	Drenažni peski, tolčenec in lomljenec
27	Jalovina
28	Dvakrat sejani, fini, peščeni peski
29	Fini peski
30	Hladne asfaltne zmesi
31	Žarnice, štarter, sijalke, okovi
32	Priključnica za kandelaber, kandelabri in valjanec
33	Dušilke
34	Kabli, spone, varovalke in ostali elektro material
35	Svetilke
36	Robniki
37	Gradbeni material, HK, cevi



Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni in podpisani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo in podpišejo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.v.si

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe oziroma sporazuma.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti okvirnega sporazuma naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi začel veljati ali da ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe/sporazuma, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe/sporazuma zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe/sporazuma,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. ESPD

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjekti dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

6. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

7. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

8. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnega ocenjevanja.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpj.si

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

V primeru, da ponudniki v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej obvestijo naročnika. Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računsko napako v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.

10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

11. Sklenitev pogodbe oziroma okvirnega sporazuma in spremembe pogodbe oziroma okvirnega sporazuma

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe oziroma okvirnega sporazuma. Pogodba oziroma sporazum bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe ali okvirnega sporazuma in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ali sporazuma ne bo odzval z vračilom podpisane verzije in jo/ga poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.



Javno podjetje Komunalno podjetje

Vrhnika, d.o.o.

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>

Email: info@kpvs.si

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba ali okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- b. za dodatne dobave blaga, ki jih izvede prvotni dobavitelj, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava dobavitelja:
 - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
 - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov dobavitelj kot posledica enega od naslednjih razlogov:
 - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
 - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
- e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi, ki urejajo varovanje poslovnih skrivnosti.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.si

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.

Skladno z določili zakona, ki ureja poslovno skrivnost, poslovna skrivnost zajema nerazkrito strokovno znanje, izkušnje in poslovne informacije, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- je skrivnost, ki ni splošno znana ali lahko dosegljiva osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij;
- ima tržno vrednost;
- imetnik poslovne skrivnosti je v danih okoliščinah razumno ukrepal, da jo ohrani kot skrivnost.

Domneva se, da je zahteva iz tretje alineje prejšnjega odstavka izpolnjena, če je imetnik poslovne skrivnosti informacijo določil kot poslovno skrivnost v pisni obliki in o tem seznanil naročnika in vse osebe, ki prihajajo v stik ali se seznanijo s to informacijo, zlasti družbenike, delavce, člane organov družbe in druge osebe. Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti informacije, ki so po zakonu javne, ali informacije o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v prijavi oz. ponudbeni dokumentaciji, ki bodo kot taki opredeljeni v sklepu ali na drug način v pisni obliki, tako da bo jasno, da ponudnik takšno informacijo šteje za poslovno skrivnost.

13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi številkami, ponudnik pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenih oseb.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenih oseb ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

14. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

15. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vložijo aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Zahtevek za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo se lahko vložijo v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.



Merila

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

I. Za sklope od 1 do 24 in od 30 do 36

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena za celoten obseg javnega naročila v okviru posameznega sklopa glede na predvidene količine v Popisih blaga s ponudbenim predračunom	Relevantna je ponudbena cena iz obrazca Ponudba v EUR brez DDV. Naročnik bo prejete ponudbe razvrstil glede na podane ponudbene cene v EUR brez DDV za posamezen sklop javnega naročila
-----------	---	--

V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno.

II. Za sklope od 25 do 29 in za sklop 37

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena za celoten obseg javnega naročila v okviru posameznega sklopa glede na predvidene količine v Popisih blaga s ponudbenim predračunom	Relevantna je ponudbena cena iz obrazca Ponudba v EUR brez DDV. Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno bo v okviru predmetnega ponderja prejel 70 točk. Ostali ponudniki bodo dobili točke po formuli: (najnižja ponujena cena/ponujena cena) x 70 = število točk												
Ponder 2:	Zmanjšanje vpliva na okolje – oddaljenost prevzemnega mesta blaga od sedeža naročnika (Pot na Tojnice 40, 1360 Vrhnika)	<p>Blago v okviru omenjenih sklopov bo naročnik pri dobavitelju prevzel sam.</p> <p>Zmanjšanje okoljske obremenitve z zmanjšanjem prevoženih kilometrov do mesta prevzema (naslova dobavitelja, kjer bo naročnik lahko prevzel blago) se vrednoti glede na prevožene kilometre, ki jih tovorno vozilo prevozi na javnih cestah od naslova prevzema blaga oziroma lokacije proizvodne enote do posameznega sedeža naročnika. Kilometrsko razdalja se izračuna s programom razdalj, in sicer se uporabi daljinomer »zemljevid.najdi.si« portala Najdi.si podjetja TSMedia d.o.o., katerega je Vlada RS s sklepom št. 00730-50/2012/7 dne 10.01.2013 določila kot enotni daljinomer v organih državne uprave ob upoštevanju meril, ki so razvidni iz tabele:</p> <table><tr><td></td><td colspan="3">Prevožena razdalja v km (zaokroženo na cele kilometre)</td></tr><tr><td></td><td>Od 0 do 9,99</td><td>Od 10 do 14,99</td><td>od 15 dalje</td></tr><tr><td>točke</td><td>30</td><td>15</td><td>0</td></tr></table>		Prevožena razdalja v km (zaokroženo na cele kilometre)				Od 0 do 9,99	Od 10 do 14,99	od 15 dalje	točke	30	15	0
	Prevožena razdalja v km (zaokroženo na cele kilometre)													
	Od 0 do 9,99	Od 10 do 14,99	od 15 dalje											
točke	30	15	0											



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Pogoji, ki veljajo za vse sklope, razen če je določeno drugače.

Razlogi za izključitev

POGOJ 1 Nekaznovanost	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <u>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</u> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <u>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</u>, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik bo v fazi pregledovanja ponudb od ponudnikov zahteval predložitev dokazil skladno z določilom 77. člena ZJN-3, iz katerih bo izhajalo, ali je na rok za oddajo ponudb podan razlog za izključitev ponudnika.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik bo v fazi pregledovanja ponudb od ponudnikov zahteval predložitev dokazil skladno z določilom 77. člena ZJN-3, iz katerih bo izhajalo, ali je na rok za oddajo ponudb podan razlog za izključitev ponudnika.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p>

**Javno podjetje Komunalno podjetje****Vrhnika, d.o.o.**

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>Email: info@kpvs.si

	<p>ESDP in izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.</p> <p>Naročnik bo v fazi pregledovanja ponudb od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dokazil skladno z določilom 77. člena ZJN-3, iz katerih bo izhajalo, ali je na rok za oddajo ponudb podan razlog za izključitev.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>
--	--

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>V kolikor bo ponudnik v ponudbi predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>ESDP in izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.</p> <p>Naročnik bo v fazi pregledovanja ponudb od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dokazil skladno z določilom 77. člena ZJN-3, iz katerih bo izhajalo, ali je na rok za oddajo ponudb podan razlog za izključitev.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>



POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>ESDP in izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce.</p> <p>Naročnik bo v fazi pregledovanja ponudb od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dokazil skladno z določilom 77. člena ZJN-3, iz katerih bo izhajalo, ali je na rok za oddajo ponudb podan razlog za izključitev.</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>

**Javno podjetje Komunalno podjetje****Vrhnika, d.o.o.**

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>Email: info@kpvs.si

	V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj ESDP in izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščen osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce. Naročnik bo v fazi pregledovanja ponudb od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dokazil skladno z določilom 77. člena ZJN-3, iz katerih bo izhajalo, ali je na rok za oddajo ponudb podan razlog za izključitev. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Neblokiranost poslovnih računov oziroma poravnane dospele obveznosti	Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora izkazati, da v obdobju zadnjih šestih (6) mesecev pred datumom objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil, ni imel blokirane poslovnega računa oziroma dospelih neporavnanih obveznosti.
DOKAZILO	Potrdila vseh bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprte poslovne račune iz katerih izhaja, da ta v obdobju zadnjih šestih (6) mesecev pred datumom objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil ni imel blokirane poslovnega računa oziroma dospelih neporavnanih obveznosti ali adekvatno dokazilo (na primer obrazec BON-2, obrazec S.BON-1/P).
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

**Javno podjetje Komunalno podjetje****Vrhnika, d.o.o.**

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>Email: info@kpvs.si

POGOJ 2 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je <u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u>, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>

POGOJ 3 Bonitetna ocena	<p>Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali partnerji imajo tekočo bonitetno oceno:</p> <ul style="list-style-type: none">• izdano s strani AJPES najmanj SB6 ali• izdano s strani Standard&Poor's najmanj BBB- ali• izdano s strani Fitch Ratings najmanj BBB- ali• izdano s strani Moody's Investor Service najmanj Baa3. <p>Gospodarski subjekt lahko predloži tudi bonitetno oceno druge bonitetne hiše, pri čemer mora izkazati, da je vzporejana bonitetna ocena najmanj enaka eni izmed zgoraj navedenih bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt mora poslovati dovolj časa, da mu lahko bonitetna hiša izdela bonitetno oceno, ki jo je mogoče vzporejati z zgoraj navedenimi ocenami.</p>
DOKAZILO	<p>Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše.</p>



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

	Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ne sme biti starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

Tehnična sposobnost

POGOJ 1 Reference za dobavo blaga	<p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v obdobju zadnjih petih (5) let pred datumom objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil izvedel najmanj eno (1) primerljivo sukcesivno dobavljanje blaga, kot ga ponuja v ponudbi, v vrednosti najmanj 60 % ponudbene vrednosti (za posamezen sklop za celotno obdobje sklenitve okvirnega sporazuma) v okviru tega javnega naročila.</p> <p>Naročnik bo priznal reference, ki ne bodo starejše od petih (5) let od objave tega javnega naročila (t.j. vse reference, ki so se zaključile – – od vključno meseca objave pet let nazaj).</p> <p>Smiselno zaključenih poslov, ki so bili opravljeni kot en posel, gospodarski subjekti ne smejo deliti. V primerih, ko so bila gospodarskemu subjektu z enotno pogodbo dodeljena tudi druge dobave ali storitve, se kot referenčna vrednost upošteva samo vrednost blaga ali storitev, ki se upoštevajo kot referenčno blago ali storitve.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih dobav ali storitev, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvadratno opravljene dobave oziroma izvedene storitve se štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, odpoved pogodbe, unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo in podobno.</p>
DOKAZILO	<p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec Referenčna lista gospodarskega subjekta.</p> <p>Gospodarski subjekti niso dolžni predložiti referenčnega potrdila v fazi predložitve dokumentacije. Naročnik si pridržuje pravico naknadno od gospodarskih subjektov zahtevati tudi potrdila s strani investitorja za vsako posamezno referenco na referenčnem potrdilu, ki ga bo moral vsak pozvani gospodarski subjekt predložiti v roku 5 dni od prejema poziva naročnika. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec oz. naknadno potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz razpisnega obrazca, se pri pregledu gospodarskem subjektu ne bodo upoštevale.</p> <p>Če bo iz dokumentacije (spiska referenc) razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima in gospodarskega subjekta ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.v.si

Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

Finančna zavarovanja

Zavarovanje za resnost ponudbe

Instrument zavarovanja: **Menična izjava in bianco menica**

Višina zavarovanja: **najmanj 2,00 % ponudbene vrednosti za posamezen sklop v EUR z DDV** (v kolikor ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov, se višina zavarovanja izračuna glede na skupno ponudbeno vrednost za vse sklope, za katere oddaja ponudbo)

Čas veljavnosti: **najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb**

Ponudnik mora predložiti zavarovanje za resnost, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno prijavo/ponudbo zavrnil.

Zavarovanje za dobro izvedbo

Instrument zavarovanja: **bančna garancija / kavcijsko zavarovanje**

Višina zavarovanja: **najmanj 10,00 % vrednosti okvirnega sporazuma v EUR z DDV**

Čas veljavnosti: **najmanj 30 dni od končnega roka za dobavo blaga oziroma najmanj 30 dni od datuma veljavnosti sklenjenega okvirnega sporazuma**

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Ponudnik s podpisom obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje. Ponudnik s parafiranjem vzorca zavarovanja za dobro izvedbo potrjuje strinjanje z njegovo vsebino.

Določila v zvezi z zavarovanjem za dobro izvedbo veljajo za vse sklope in so ga dolžni predložiti vsi ponudniki s katerimi bodo sklenjeni okvirni sporazumi.

Predloži se zavarovanje v zahtevani obliki in v zahtevani višini in z veljavnostjo najmanj 12 mesecev. Ponudniki zavarovanje obnovijo najkasneje 20 dni pred potekom roka veljavnosti.

Okvirni sporazum postane veljaven pod pogojem, da usposobljeni ponudnik v roku 10 dni po sklenitvi okvirnega sporazuma predloži predmetno zavarovanje za dobro izvedbo.



Tehnične specifikacije

Splošno o predmetu javnega naročila

Skladno z že navedenim v predmetni razpisni dokumentaciji, je predmet javnega naročila sukcesivna dobava blaga za potrebe izvajanja dejavnosti gospodarske javne službe za Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.

Javno naročilo je razdeljeno na 37 sklopov. Ponudniki lahko oddajo ponudbo za en ali več sklopov, pri čemer pa morajo v okviru posameznega sklopa ponuditi vso blago, ki je zahtevano v okviru le-tega.

Okvirni sporazumi se bodo sklenili za obdobje treh (3) let, in bodo veljali predvidoma za obdobje od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2022. Na podlagi sklenjenih sporazumov bodo morali izbrani dobavitelju naročniku dobavljati blago, ki je opisano v Popisu blaga s ponudbenim predračunom za posamezen sklop. Naročnik na tem mestu pojasnjuje, da so količine, navedene v Popisu blaga s ponudbenim predračunom informativne in za naročnika niso zavezujoče. Gre za oceno potrebne količine, glede na pretekla obdobja, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da naroči različen obseg od predvidenega oziroma, da blaga sploh ne naroči. Ponudniki se z oddajo ponudbe v celoti strinjajo z navedenim dejstvom in v primeru, da naročnik naroči manjše količine, ne bodo uveljavljali pri naročniku kakršnihkoli obilicijsko – pravnih zahtevkov.

Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da od dobavitelja izbranega v posameznem sklopu naroči tudi blago (na primer cevi), ki niso opisane v objavljenem Popisu blaga s ponudbenim predračunom, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Dobavitelj bo blago, ki bo sicer istovrstno, naročniku dobavil po ponudbeni ceni, ki bo dogovorjena tekom izvajanja okvirnega sporazuma in skladno z določenim v okvirnem sporazumu.

Naročanje in dostava

Naročila za dobavo bo naročnik posredoval dobavitelju po elektronski pošti, po telefonu ali glede na dogovor z dobaviteljem.

Dobavitelji morajo imeti blago na zalogi. Dobavitelji morajo, razen za sklope navedene v nadaljevanju, blago na naslov naročnika dostaviti najkasneje v roku 24 ur od oddanega naročila, skladno s prejšnjim odstavkom. Ponudniki morajo pri oddaji ponudbe v ponudbeni ceni upoštevati vse stroške dobave blaga na naslov sedeža naročnika.

Za sklope od 25 do 29 in za sklop 37 bo naročnik prevzem blaga izvedel sam (ali z njegove strani pooblaščenimi osebami) na lokaciji dobavitelja.

Za vse preostale sklope bo moral dobavitelj na svoje stroške zagotoviti ustrezen transport blaga in predpisano embalažo v skladu z veljavnimi predpisi in standardi v RS. Dobavitelj bo moral odvažati povratno embalažo takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi ter odvažati nepovratno embalažo, kadar je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika.

Naročnik ne bo prevzel odgovornosti in ne bo poravnal računov za blago, ki bo dostavljeno izven poslovalnega časa naročnika in ne bo prevzeto s strani pooblaščenih oseb naročnika. Za dobavljeno blago, ki ga ne bo prevzela pooblaščen oseba naročnika, se šteje, da ni bilo dobavljeno.

Ob prevzemu blaga bo morala biti navzoča tako oseba s strani dobavitelja kot pooblaščen oseba s strani naročnika, tako da je možna takojšnja količinska in kakovostna kontrola. Dobavitelj bo moral ob prevzemu blaga naročniku predložiti prevzemnico — dobavnico, ki jo podpišeta pooblaščen oseb obeh pogodbenih strank in vanjo vpisati morebitne reklamacije. V primeru takoj ugotovljenih količinskih in kakovostnih napak pri dobavi se bodo ugotovitve zapisale na dobavnico — prevzemnico in zahtevalo takojšnjo zamenjavo oz. dodatno dobavo naročenega blaga z odzivnim časom dveh ur ali v daljšem roku, ki ga bo določil naročnik. Če bo naročnik naknadno ugotovil skrite napake na blagu, se bo sestavil reklamacijski zapisnik, ki ga bo naročnik posredoval na elektronski



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.v.si

naslov pooblaščenega predstavnika sporazuma s strani izbranega ponudnika (dobavitelja). Dobavitelj je dolžan odpisane (reklamirane) izdelke zamenjati ali stornirati – odvisno od zahteve naročnika. Dobavitelj je dolžan nekvalitetno blago nadomestiti z novim blagom, v roku 8 ur od prejema reklamacije. Reklamacijski zapisnik bo lahko naročnik dobavitelju posredoval v osmih dneh od prevzema blaga.

Naročnik bo lahko dobavitelju zaračunal pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila blaga, v primerih, da ta ne bo ustrezno izvršil dobave ali rešil reklamacije ali ne bo prevzel povratne embalaže takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dobavi oziroma nepovratne embalaže, kadar je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika. Naročnik si pridružuje tudi pravico prekiniti okvirni sporazum. Pogodbena kazen in razlogi za prekinitev okvirnega sporazuma so definirani v osnutku okvirnega sporazuma, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

Dobavljeno blago bo naročnik plačeval po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic — prevzemnic in cen blaga, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbenem predračunu izbranega ponudnika in z upoštevanjem dovoljenega dviga cen, če bo do njega prišlo. Izbrani dobavitelj bo račune izstavljal enkrat mesečno, in sicer do petega dne v mesecu za dobave, realizirane v preteklem mesecu.

Dobavitelj je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo.

Naročnik bo prejete račune plačeval v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na dobaviteljev transakcijski račun. Če plačilni dan sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu ni opredeljen kot plačilni dan, se za plačilni dan šteje naslednji delavnik.

Ob dostavi blaga mora dobavitelj naročniku predložiti tudi veljavne in ustrezne certifikate za blago, ki ga dobavlja.

Posebne zahteve naročnika in Uredba o zelenem javnem naročanju

V nadaljevanju naročnik podaja posebne zahteve za posamezne sklope, ki aplicirajo tudi zahteve veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju. Navedene zahteve morajo ponudniki relevantnih sklopov v celoti upoštevati pri oddaji ponudbe, kot tudi kasneje v fazi dobave blaga.

Sklop 19: Prometna signalizacija in prometna oprema

V okviru predmetnega sklopa morajo ponudniki v ponudbi ponuditi blago, pri katerem morajo biti upoštevani najmanj sledeči ključni okoljski cilji:

- sijalke morajo imeti visoke izkoristke,
- predstikalne naprave morajo biti učinkovite,
- sistem mora zagotavljati razsvetljavo z nizko porabo energije,
- v največji možni meri se morajo uporabljati LED sijalke,
- svetilke morajo imeti čim nižjo vsebnost živega srebra in
- svetilke morajo omejevati oddajanje svetlobe nad obzorje.

Ponudnik mora torej v okviru predmetnega sklopa upoštevati predvsem, da:

- električna moč enega signalnega modula ne sme presegati 12 W pri temperaturi okolice 25° C. Zahtevano moč mora izpolnjevati posamezen modul in ne celotna signalna luč ter
- embalaža vgrajenih signalnih luči, posameznih modulov ali njihovih sestavnih delov mora biti izdelana iz materiala, ki omogoča njeno recikliranje in
- prometni znaki morajo biti iz folije 3M.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.si

Ponudnik z podpisom obrazca Krovna izjava pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da bo ponudil blago ob upoštevanju zgoraj navedenih zahtev.

Sklop 31: Žarnice, starter, sijalke, okovi

V okviru predmetnega sklopa morajo ponudniki v ponudbi ponuditi blago, pri katerem morajo biti upoštevani najmanj sledeči ključni okoljski cilji:

- sijalke morajo imeti visoke izkoristke,
- predstikalne naprave morajo biti učinkovite,
- sistem mora zagotavljati razsvetljavo z nizko porabo energije,
- v največji možni meri se morajo uporabljati LED sijalke,
- svetilke morajo imeti čim nižjo vsebnost živega srebra in
- svetilke morajo omejevati oddajanje svetlobe nad obzorje.

Ponudnik mora torej v okviru predmetnega sklopa upoštevati predvsem:

Neusmerjena sijalka mora imeti indeks energijske učinkovitosti:

- halogenska žarnica (z volframovo nitko): $EEL \leq 0,80$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti C ali višji razred energijske učinkovitosti;
- kompaktna fluorescenčna sijalka brez vdelanih predstikalnih naprav: $EEL \leq 0,60$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- kompaktna fluorescenčna sijalka v obliki krogle, hruške, reflektorske sijalke ali sijalke za lestence z vdelanimi predstikalnimi napravami: $EEL \leq 0,60$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse sijalke, razen halogenskih žarnic z indeksom barvne reprodukcije $CRI \geq 90$: $EEL \leq 0,60$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse druge kompaktno fluorescenčne sijalke z vdelanimi predstikalnimi napravami: $EEL \leq 0,24$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- cevasta fluorescenčna sijalka 15 W T8 in miniatura cevasta fluorescenčna sijalka: $EEL \leq 0,60$, zaradi česar sta uvrščeni v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- okrogla cevasta sijalka: $EEL \leq 0,60$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- druge cevaste fluorescenčne sijalke: $EEL \leq 0,24$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse druge sijalke, vključno z LED-sijalkami in razelektrilnimi sijalkami: $EEL \leq 0,24$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti.

Usmerjena sijalka mora imeti indeks energijske učinkovitosti:

- halogenska žarnica (z volframovo nitko): $EEL \leq 1,20$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti C ali višji razred energijske učinkovitosti;
- kompaktna fluorescenčna sijalka brez vdelanih predstikalnih naprav: $EEL \leq 0,95$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;



Javno podjetje Komunalno podjetje

Vrhnika, d.o.o.

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>

Email: info@kp.si

- kompaktna fluorescenčna sijalka v obliki krogle, hruške, reflektorske sijalke ali sijalke za lestence z vdelanimi predstikalnimi napravami: $EEL \leq 0,95$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse sijalke, razen halogenskih žarnic z indeksom barvne reprodukcije $CRI \geq 90$: $EEL \leq 0,95$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse druge kompaktno fluorescenčne sijalke z vdelanimi predstikalnimi napravami: $EEL \leq 0,40$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- cevasta fluorescenčna sijalka 15 W T8 in miniatura cevasta fluorescenčna sijalka: $EEL \leq 0,95$, zaradi česar sta uvrščeni v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- okrogla sijalka: $EEL \leq 0,95$, zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- druge cevaste fluorescenčne sijalke: $EEL \leq 0,40$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse druge sijalke, vključno z LED-sijalkami in razelektrilnimi sijalkami: $EEL \leq 0,40$, zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti.

Ponudnik z podpisom obrazca Krovna izjava pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da bo ponudil blago ob upoštevanju zgoraj navedenih zahtev.

Sklop 32: Priključnica za kandelaber, kandelabri in valjanec

Ponudnik mora v okviru predmetnega sklopa upoštevati predvsem sledeče zahteve:

- Pri kandelabrih mora biti širina odprtine za priključno varovalko minimalno 60 mm, premer cevi zgoraj mora biti 60 mm.
- Ponudbena cena kandelabrov mora zajemati tudi vratca za varovalke.
- Debelina stene pri kandelabrih višine 5,5 m in 6,8 m mora biti najmanj 4 mm spodaj, 3 mm zgoraj in 60 mm prav na vrhu kandelabra kamor se pritrdi svetilka.

Ponudnik z podpisom obrazca Krovna izjava pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da bo ponudil blago ob upoštevanju zgoraj navedenih zahtev.

Sklop 35: Svetilke

V okviru predmetnega sklopa morajo ponudniki v ponudbi ponuditi blago, pri katerem morajo biti upoštevani najmanj sledeči ključni okoljski cilji:

- sijalke morajo imeti visoke izkoristke,
- predstikalne naprave morajo biti učinkovite,
- sistem mora zagotavljati razsvetljavo z nizko porabo energije,
- v največji možni meri se morajo uporabljati LED sijalke,
- svetilke morajo imeti čim nižjo vsebnost živega srebra in



Javno podjetje Komunalno podjetje

Vrhnika, d.o.o.

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>

Email: info@kpvs.si

- svetilke morajo omejevati oddajanje svetlobe nad obzorje.

Ponudnik mora torej v okviru predmetnega sklopa upoštevati predvsem sledeče karakteristike:

- Skupna moč svetilke je 20 W ali manj
- Svetilnost LED svetilke 2800 lumnov ali več
- Proizvajalec LED Cree ali ekvivalentno
- Sistemska učinkovitost svetilke 125 lm/W ali boljša
- Vhodna napetost 220 – 240 V
- Razred zaščite I
- Napajalni tok LED diod ne večji od 500 mA
- Tip regulacije: avtonomna redukcija moči glede na sredino noči
- Maksimalno 12 LED diod
- Barvna temperatura 4000K
- Tip optike IESNA type II
- Certifikati: CE, ENEC
- Leče iz PMMA materiala
- Ohišje iz aluminija, z vsebnostjo bakra manj kot 0,95% - DIN231
- Prenapetostna zaščita 8 kV v skupnem načinu
- Vijaki izpostavljeni atmosferi iz nerjavečega jekla
- Faktor moči ne manjši od 0,92
- THD (skupno harmonično popačenje) manjše ali enako 8%
- Indeks reprodukcije barve CRI večji od 70
- Stopnja prašne in vodotesne zaščite IP66
- Priložena dokazila o opravljenem 100% končnem električnem in tlačnem preizkusu (prebojna trdnost, izolacijska upornost, ozemljitvena prevodnost, funkcionalni test) za vsako svetilko
- Kot svetilka Luxtella LP1G1C50A ali ekvivalentno

Popis blaga s ponudbenim predračunom

Priloga in sestavni del predmetne dokumentacije pa je prav tako Popis blaga s ponudbenim predračunom, ki ga morajo ponudniki v celoti izpolniti in predložiti v ponudbi.



Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in parafirana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen in podpisan. Prvo stran obrazca Ponudba iz katere je razvidna ponudbena cena, ponudnik pripne v razdelek »Predračun« v aplikaciji eOddaja.
2	Krovna izjava	Izpolnjen in podpisan.
3	ESPD	Izpolnjen .xml, uvoziti v e-Oddajo
4	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen in podpisan.
5	Vzorec menične izjave za resnost ponudbe	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Priložena bianco menica, podpisana in žigosana, skladno z navodili iz razpisne dokumentacije
6	Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo	Parafiran.
7	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen in podpisan.
8	Izjava podizvajalca	Izpolnjen in podpisan.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpj.si

9	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen in podpisan. Priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3). Datoteka za uvoz ESPD je priloga razpisne dokumentacije. ESPD lahko podizvajalci izpolnijo na Portalu javnih naročil.
10	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen in podpisan.
Dokazila	Neblokiranost poslovnih računov oziroma poravnane dospele obveznosti	Priložena dokazila
Dokazila	Bonitetna ocena	Priložena dokazila
Priloga	Vzorec okvirnega sporazuma za dobavo blaga za potrebe javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let	Parafiran
Priloga	Popis blaga s ponudbenim predračunom (predložen za sklop/e, za katere ponudnik oddaja ponudbo)	Izpolnjen in podpisan.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.si

Obrazec št: 1

Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »**Dobava blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____ **za sklop/e:** _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

Št. sklopa	Sklop	Vrednost brez DDV	DDV	Vrednost z DDV
1	Fazonski kosi ltž za vodovod: ff-kos prirobnični, ffk-q kos prirobnični, ffr kos prirobnični, t-kos prirobnični, e-ks kos, xr kos, f-ks kos, n-kos, x-kos slepa prirobnica, tt-kos prirobnični, preliv prirobnični, žabji pokrov s prirobnico			
2	Univerzalne spojke			
3	Navrtni zasuni, stremena, vgradilne garniture			
4	Navrtni zasuni, koleno vrtljivo, vgradilne garniture			
5	Reparaturna objemka			
6	Podzemni in nadzemni hidranti - inox, slepi pokrov in ključ za hidrant			
7	Zasuni z vgradilnimi garniturami, lovilec nesnage, nepovratni ventili, krogelni ventil, montažno demontažni kos, zračni ventil, kotni plovni ventil, ventili za reduciranje tlaka			

**Javno podjetje Komunalno podjetje****Vrhnika, d.o.o.**

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>Email: info@kp.si

8	Cestna kapa			
9	Vodomerni jaški			
10	Fitingi: holandec pocinkan, tesnilo za holandec, dvovijačnik, izogibni lok, objemka, spojka rebrasta, spojka predfabrikat pocinkana, t - kos, r - kos, čep, cev - pocinkano, koleno nn, koleno zn			
11	Zaščitni trak, tesnilni material, opozorilni trak, mast za montažo			
12	Končniki varilni ls, prirobnice, obojke elektrovarilne, koleno pvc, t kos pvc, spojke pvc, fazoni pe			
13	Polietilenske cevi, zobate spojke za pe			
14	Vodomerni števc			
15	Poliestrski jaški			
16	PE jaški			
17	Cevi - ulična kanalizacija, čep pvc hišna kanalizacija, čep pvc ulična kanalizacija, koleno pvc ulična kanalizacija, drseča spojka ulična kanalizacija, pvc t kos za uk, povratni ventil, pvc redukcija za ulično kanalizacijo			
18	Pokrovi, rešetke			
19	Prometna signalizacija in prometna oprema			
20	Navrtalna sedla, fitingi			
21	Lubrikanti			
22	Elektro omarice in požarne pipe			
23	Cevi PE, brezšivne			
24	Plinski števc			
25	Tamponi in grede			
26	Drenažni peski, tolčenec in lomljenec			
27	Jalovina			
28	Dvakrat sejani, fini, peščeni peski			
29	Fini peski			
30	Hladne asfaltne zmesi			



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

31	Žarnice, štarter, sijalke, okovi			
32	Priključnica za kandelaber, kandelabri in valjanec			
33	Dušilke			
34	Kabli, spone, varovalke in ostali elektro material			
35	Svetilke			
36	Robniki			
37	Gradbeni material, HK, cevi			
Skupaj				

III. Izkazovanje meril – ponder 2 (velja zgolj za relevantne sklope)

Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, se z oddajo ponudbe zavezuje, da ima blago, ki ga ponuja v okviru predmetnega javnega naročila v okviru sklopa _____, na sledeči lokaciji: _____.

(v primeru, da ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov se besedilo razmnoži)

Navedeno blago prevzame naročnik na način določen skladno z razpisno dokumentacijo za predmetno javno naročilo.

IV. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

V. Podatki o plačilu

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za dobavitelja.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Dobavitelj račun posreduje v elektronsko banko na številko TRR pri NLB, d.d.: SI56 0202 7001 1262 773 ali na naročnikov e-poštni naslov: eracuni@kpvs.si, pri čemer je pomembno, da dobavitelj dostavi tako .pdf kot tudi .xml verzijo dokumenta.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

V. Podatki o gospodarskem subjektu

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN OKVIRNEGA SPORAZUMA:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)**	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA (če ga gospodarski subjekt ima)*	
POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR (npr. prokuristi)*	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.si

Obrazec št: 2

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Dobava blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let**«,

_____ ,
(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe oziroma okvirnega sporazuma;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe ali sporazuma spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglasenih podizvajalcev ali priglasenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglasene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.



Javno podjetje Komunalno podjetje

Vrhnika, d.o.o.

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>

Email: info@kp.si

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v sodni, poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil pravnomočno obsojen zaradi storitve kaznivga dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- da nad gospodarskim subjektom ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 VRHNIKA** v zvezi z oddajo javnega naročila za namene **Dobava blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpj.si

Obrazec št: 3

ESPD

Ponudnik pri elektronski oddaji ponudbe v razdelek »ESPD – ponudnik« uvozi *.xml obliko datoteke obrazca ESPD, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

Na portalu javnih naročil je na spletni povezavi http://www.enarocanje.si/_ESPD/ dostopna aplikacija za ESPD, s katero se zagotavlja brezplačna elektronska storitev ESPD. Gospodarski subjekt v to aplikacijo uvozi s strani naročnika pripravljen ESPD ali enega od svojih predhodno izpolnjenih ESPD, ga izpolni s svojimi osnovnimi poslovnimi podatki in podatki o načinu predložitve ponudbe (samostojna ponudba, ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ponudba s podizvajalci, ponudba za en, več ali vse sklope) ter se opredeli do zahtevanih pogojev za sodelovanje in uporabljenih razlogov za izključitev. Gospodarski subjekt z ESPD soglaša tudi, da se njegov status preveri v posamezni uradni evidenci in da se preverjanje izvede v enotnem informacijskem sistemu (aplikacija e-Dosje).

Za uporabo aplikacije ESPD, ki v okviru portala javnih naročil zagotavlja elektronsko storitev ESPD, registracija uporabnika ni potrebna. Dostop do aplikacije je mogoč v vseh najbolj razširjenih spletnih brskalnikih (npr. Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox). Gospodarski subjekt lahko ESPD pripravlja oziroma izpolnjuje postopoma. To stori tako, da ESPD po zaključku vsakokratne priprave oziroma izpolnjevanja izvozi in shrani na svojem računalniku ali drugem elektronskem mediju (.xml oblika).



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

Obrazec št: 4

Referenčna lista gospodarskega subjekta

Gospodarski subjekt oddaja ponudbo za sklop/: _____

Spodaj podpisani zastopnik gospodarskega subjekta _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da je gospodarski subjekt _____ v preteklem obdobju izvedel sledeče referenčne projekte sukcesivne dobave blaga za potrebe naročnikov:

Zap. št	Naročnik (naziv, naslov)	Predmet dobave (ponudnik vrsto blaga, ki ga je dobavljal, na podlagi katere bo naročnik lahko ugotovil, ali gre za primerljivo blago, kot se ga naroča v okviru posameznega sklopa)	Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčno dobavo	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1					
2					
3					
4					
5					

Opomba:

V primeru več referenc se obrazec razmnoži.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.v.si

Obrazec št: 5

Vzorec menične izjave za resnost ponudbe

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 VRHNIKA, kot zavarovanje za **resnost naše ponudbe** za pridobitev javnega naročila

Dobava blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let

a sklop/e: _____

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. pooblašamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini _____ (najmanj 2,00 % ponudbene vrednosti za posamezen sklop v EUR z DDV)

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil ali pojasnil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe oziroma sporazuma v določenem roku ali
- po sklenitvi pogodbe oziroma sporazuma v določenem roku ne predložimo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.si

Obrazec št: 6

Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 VRHNIKA

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 VRHNIKA

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe oziroma sporazuma št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe/sporazuma o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za Dobava blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let

ZNESEK IN VALUTA: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje;

2. Kopija garancije št. _____

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.



Javno podjetje Komunalno podjetje

Vrhnika, d.o.o.

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>

Email: info@kp.v.si

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

Obrazec št: 7

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočniimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.v.si

Obrazec št: 8

Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »Dobava blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

Obrazec št: 9

Izjava o nastopu s podizvajalci

V razpisu za izvedbo javnega naročila »**Dobava blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika za obdobje treh let**«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ **ne nastopamo s podizvajalci**

☐ **nastopamo z naslednjimi podizvajalci:**

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v prijavi/ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ne bomo priglasili vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo ali sporazum, če naknadno ugotovi, da nastopamo s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih nismo priglasili.

Priloga: - priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3)

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru nastopa z več podizvajalci se obrazec ustrezno razmnoži.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.v.si

Obrazec št: 10

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

Vzorec okvirnega sporazuma

OKVIRNI SPORAZUM ZA DOBAVO BLAGA ZA POTREBE JAVNEGA PODJETJA KOMUNALNO PODJETJE VRHNIKA ZA OBDOBJE TREH LET

Za sklop: _____

sklenjen med

NAROČNIKOM: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., Pot na Tojnice 40, 1360 VRHNIKA,
ki ga zastopa Mirko Antolovič, direktor

Matična številka:	5015707000
Identifikacijska številka (ID za DDV):	SI 75879611
Transakcijski račun (TRR):	SI56 0202 7001 1262 773

in

DOBAVITELJEM: _____,
ki ga zastopa _____,

Matična številka:	_____
Identifikacijska številka (ID za DDV):	_____
Transakcijski račun (TRR):	_____

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in dobavitelj ugotavljata, da je bil na osnovi:

- javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil številka _____ z dne _____ in v Dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije dne _____ pod številko objave _____ in
- naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila številka _____ z dne _____, ki je bila objavljena na Portalu javnih naročil dne _____ pod oznako _____

izbran dobavitelj v okviru omenjenega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetni okvirni sporazum.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet tega sporazuma je obveznost dobavitelja, da bo naročniku za dogovorjeno ponudbeno ceno, v rokih ter pod pogoji določenimi s tem sporazumom in ponudbo dobavitelja izvajal sukcesivno dobavo blaga za potrebe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.v.si

Okvirni sporazum se sklepa za sklop: _____, ki zajema dobavo sledečega blaga:

3. člen

Dobavitelj bo izvedel dobavo v skladu in v obsegu določenem z naslednjimi dokumenti:

- Ponudba dobavitelja številka _____ z dne _____ in
- Razpisna dokumentacija naročnika, ki je bila objavljena na Portalu javnih naročil dne ____ pod oznako _____ in v dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije dne ____ pod oznako _____, vključno z vsemi prilogami, spremembami in pojasnili, ki predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

Predmetni dokumenti so priloga in sestavni del tega sporazuma.

Stranki sporazuma ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti potreb po dobavi blaga, ki so predmet tega sporazuma. Naročnik se s tem sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto blaga. Naročnik bo po tem sporazumu naročal le tiste vrste in količine blaga, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe).

Naročnik bo dobavitelju oddal vsa naročila. Če ta ne bo izpolnil naročila v dogovorjenem roku oziroma odzivnem času, kot je opredeljeno s tem sporazumom, bo naročnik nabavil blago na trgu.

4. člen

Dodatnih nabav, ki niso opredeljene s tem sporazumom, dobavitelj ne sme izvesti brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Za dodatna nabave ali nadomestne nabave, ki bi se izkazale za potrebne šele po sklenitvi tega sporazuma, lahko naročnik odda naročilo dobavitelju osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje ter ob upoštevanju določb tega sporazuma.

5. člen

Ocenjena vrednost predmetnega sporazuma je dogovorjena na osnovi ponudbe dobavitelja in znaša:

Vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV): _____ EUR

Davek na dodano vrednost (DDV): _____ EUR

Vrednost vseh dobav vključno z davkom na dodano vrednost (DDV): _____ EUR

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena v Finančnem načrtu naročnika.

6. člen

Naročnik se zavezuje poravnati dogovorjeno ceno za pravilno dobavo blaga na podlagi tega sporazuma.

Naročnik bo plačal le dejansko dobavljeno blago, in sicer po potrjenih računih, ki bodo izstavljeni na podlagi potrjenih dobavnic - prevzemnic in cen blaga, ki izhajajo izključno iz ponudbenih cen na enoto mere, opredeljenih v ponudbenem predračunu.

Naročnik se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje obveznosti dobavitelja zagotovil sodelovanje oseb, ki bodo v stiku z dobaviteljem.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

III. PONUDBENA CENA IN VREDNOST BLAGA

7. člen

Ponudbena cena vključuje vse stroške in vse popuste ter je ni mogoče povečati na nobeni osnovi, razen v kolikor bi za to obstajali zakonsko določeni razlogi. Morebitne podražitve do izteka roka veljavnosti okvirnega sporazuma vključene v ceno in nanjo ne morejo vplivati.

Dobavitelj izstavi račun v elektronski obliki. Dobavitelj račun posreduje v elektronsko banko na številko TRR pri NLB, d.d.: SI56 0202 7001 1262 773 ali na naročnikov e-poštni naslov: eracuni@kpvs.si, pri čemer je pomembno, da dobavitelj dostavi tako .pdf kot tudi .xml verzijo dokumenta.

V kolikor naročnik računa ne zavrne v roku 8 delovnih dni od prejema, se račun šteje za potrjenega.

Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen račun poravnal na transakcijski račun dobavitelja naveden na računu. V primeru, da TRR ni naveden na računu, se plačilo nakaže na prvi račun naveden pri podatkih o dobavitelju.

Rok plačila je 30. dan od prejema pravilno izstavljenega računa. Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu računa. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

IV. PRAVILA IZVAJANJA SPORAZUMA

8. člen

Za izvajanje sporazuma veljajo naslednja pravila:

- predmet razpisa so stalne dobave blaga, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more v naprej določiti;
- količine in vrste blaga po predračunu so okvirne, pri čemer naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji in ponudbi dobavitelja in
- naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe).

V. PODIZVAJALCI

9. člen

Dobavitelj bo dobavo izvedel z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis dobav, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Opomba:

V KOLIKOR PONUDNIK NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE RAZDELEK IZBRIŠE



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.si

10. člen

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom tega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

11. člen

Naročnik se zavezuje poravnati dogovorjeno ceno za pravilno dobavo blaga na podlagi tega sporazuma.

Naročnik se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje obveznosti dobavitelja zagotovil sodelovanje oseb, ki bodo v stiku z dobaviteljem.

VI. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN NAROČNIKA

12. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- svoje naloge opravil skladno z določili tega sporazuma, predpisi, ki urejajo področje predmeta sporazuma in v interesu naročnika;
- dobave opravljal tako, da ne bo moten delovni proces naročnika;
- sukcesivne dobave izvajal pravočasno;
- pisno obvestil naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki bi utegnile vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev določil sporazuma;
- izvajal dobave blagav skladu z določili v razpisni dokumentaciji naročnika;



Javno podjetje Komunalno podjetje

Vrhnika, d.o.o.

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>

Email: info@kp.si

- naročniku omogočil ustrezen nadzor pri izvajanju javnega naročila;
- naročniku dobavljal kakovostno in neoporečno blago, ki ustreza vsem predpisom, ki določajo pogoje za posamezno vrsto blaga, posebej pa, da so izpolnjeni tehnični pogoji, ki določajo in urejajo dobavo vrste blaga in
- izvajal svoje obveznosti, izhajajoč iz tega sporazuma, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

13. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- blago naročal pri dobavitelju;
- dobavitelju pravočasno naročal potrebne količine blaga;
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- obveščal dobavitelja o morebitnih ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih v zvezi z izpolnitvijo njegovih obveznosti.

VII. SKRBNIKI SPORAZUMA

14. člen

Skrbnik sporazuma s strani naročnika je _____ (ime in priimek, telefonska številka in elektronski naslov skrbnika s strani naročnika)

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dobavo, dogovorjeno s tem sporazumom.

Pooblaščen predstavnik dobavitelja je _____ (ime in priimek, telefonska številka in elektronski naslov predstavnika dobavitelja)

Pooblaščen predstavnik dobavitelja je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dobavo po tem sporazumu.

VIII. POGODBENA KAZEN

15. člen

Če se dobavitelj po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 1 odstotka od vrednosti celotne dobave z DDV, vendar skupaj ne več kot 10% celotne pogodbene vrednosti.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve obveznosti po tem sporazumu. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu za opravljeno dobavo.

Če je zaradi zamude dobavitelja naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

IX. NAROČANJE IN DOBAVA BLAGA

16. člen

Dobava blaga bo potekala sukcesivno.

Naročnik blago praviloma naroča dnevno ali dva dni prej (opsijsko: tedensko), zaradi spremenjenih potreb z odzivnim časom za dostavo blaga največ 24 ur od prejema naročila.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpvs.si

Naročnik si pridržuje pravico, da blago naroča po merski enoti, opredeljeni v razpisni dokumentaciji, in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Naročnik naroča pisno ali po telefonu ali drug način določen v razpisni dokumentaciji, pri čemer dobavitelj v dveh (2) urah od prejema pisnega naročila, pisno potrdi izvedbo naročila oziroma mu navede problematiko dobave.

X. DOSTAVA BLAGA

17. člen

Dobavitelj mora blago dostavljati na lokacijo naročnika: *(razen za sklope, kjer je predvideno, da prevzem izvede naročnik sam)*

Odzivni čas za dostavo blaga je en dan oziroma 24 ur.

Podrobnejša določila glede dostave na lokacije naročnika so določene v razpisni dokumentaciji, ki je priloga tega sporazuma.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča pooblaščen oseba naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj blago pušča na prostem pred objektom naročnika. V takem primeru ima naročnik pravico dobavljeno blago zavrniti in zahtevati novo blago v odzivnem času, opredeljenem v reklamaciji. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik zaračuna pogodbeno kazen.

Naročnik v okviru posamezne reklamacije določi odzivni čas za izvedbo ponovne dobave blaga, ki je predmet reklamacije.

Dobavitelj mora ob vsakokratni dobavi blaga naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega blaga lahko zavrne.

XI. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

18. člen

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

Instrument zavarovanja: _____

Višina zavarovanja: _____

Čas veljavnosti: _____

Dobavitelj mora najpozneje v desetih dneh od sklenitve sporazuma kot pogoj za veljavnost tega izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od sporazuma.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz tega sporazuma, vezanih na izvajanje sporazuma, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve obveznosti.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kpj.si

XII. ODSTOP OD SPORAZUMA

19. člen

Naročnik odstopi od sporazuma v primeru, da dobavitelj dvakrat krši sledeče obveznosti:

1. če se dobavitelj v času trajanja sporazuma ne odzove na naročilo naročnika ali
2. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi — preda blaga ob dogovorjeni uri ali na dogovorjenem kraju ali na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
3. če dobavitelj ne reši reklamacije v odzivnem času, ki je opredeljen skladno s tem sporazumom ali
4. če dobavitelj v času trajanja sporazuma dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti ali kakovosti ali količini ali dobavljeni enoti ali standardom in jih na zahtevo naročnika ni zamenjal v odzivnem času, ki je opredeljen v reklamaciji.

Naročnik odstopi od sporazuma tudi v naslednjih primerih:

1. če naročnik v času izvajanja tega sporazuma dobavitelja devetkrat pozove k reševanju reklamacije, ker dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi — preda blaga ob dogovorjeni uri, na dogovorjenem kraju, na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
2. če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma trikrat ne prevzame embalaže v roku, opredeljenim s tem sporazumom oz. razpisno dokumentacijo ali
3. če se ugotovi, da dobavitelj kakorkoli ne spoštuje veljavnih predpisov s področja kakovosti in varnosti blaga ali se ugotovi, da nima vzpostavljenega sistema notranje kontrole v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije ali
4. če dobavitelj ne upošteva pravil in pogojev v zvezi s prevozi blaga ali
5. če dobavitelj ne spoštuje tehničnih specifikacij in zahtev, ki jih je prevzel pri okoljskih merilih na podlagi temeljnih okoljskih zahtev za relevantno blago veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ali
6. če dobavitelj ne izpolni obveznosti na v vsebini in na način, predviden s tem sporazumom.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi s morebitnimi kršitvami tega sporazuma sporočal v pisni obliki.

Katerakoli stranka tega sporazuma lahko zaradi kršitev obveznosti iz tega sporazuma s strani nasprotné stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od sporazuma.

V primeru odstopa od sporazuma je naročnik stranki sporazuma dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne obveznosti iz posameznih naročil, dobavitelj pa naročniku morebitno nastalo škodo.

XIII. RAZVEZNI POGOJ

20. člen

Sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca sporazuma o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je sporazum razvezan z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.



**Javno podjetje Komunalno podjetje
Vrhnika, d.o.o.**
Pot na Tojnice 40
1360 Vrhnika
Splet: <http://www.kpv.si/>
Email: info@kp.si

XIII. REVIZIJSKA SLED

21. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo projekta, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled dobave blaga.

Dobavitelj je vso dokumentacijo, povezano z izvedbo dobave, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Dokumentacija o dobavi je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo dobave.

Dobavitelj se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi z dobavo ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblašcem, in sicer tudi po izpolnitvi obveznosti oziroma po poteku sporazuma o izvedbi dobave.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti dobave, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo nespornost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo nespornost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

XIV. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

V primeru, da je za sklenitev tega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je sporazum ničen.

XV. REŠEVANJE SPOROV

23. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem tega sporazuma bosta stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s sporazumom. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

XVI. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Če katerakoli od določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je zasledovala neveljavna določba.



Javno podjetje Komunalno podjetje

Vrhnika, d.o.o.

Pot na Tojnice 40

1360 Vrhnika

Splet: <http://www.kpv.si/>

Email: info@kpvs.si

Če pride do statusne spremembe stranke tega sporazuma, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša, razen v primeru univerzalnega pravnega nasledstva. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

25. člen

Sporazum je sestavljen in podpisan v štirih (4) enakih izvodih, od katerih dobavitelj prejme dva (2) izvoda in naročnik dva (2) izvoda.

26. člen

Ta sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer za dobo treh let. Sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe stranki, uporabljati pa se prične s _____.

V/na _____, dne _____